

**Fehérvári Programszervező Kft. adatkezelési, adatvédelmi és titoktartási szabályzata**  
**PREAMBULUM**

2018. május 25-től kötelezően alkalmazandó az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete (2016/679. számú Európai Parlament és Tanács rendelete), amely GDPR néven, az angol rövidített megnevezésével lett közismert; GDPR = General Data Protection Regulation.

A rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A rendelet a természetes személyek alapvető jogait és szabadságait és különösen a személyes adatok védelméhez való jogokat védi. Azonban a személyes adatok uniós belüli szabad áramlása nem korlátozható vagy tiltható meg a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméből összefüggő okokból.

Ahhoz, hogy az adatkezelések a GDPR követelményrendszeréhez legyenek alakíthatóak, először valamennyi adatkezelést (adatbázist) fel kell térképezni.

Székesfehérvár, 2018. május 17.

Juhász Zsófia ügyvezető  
Fehérvári Programszervező Kft.

## Fehérvári Programszervező Kft. adatkezelési, adatvédelmi és titoktartási szabályzata

### Adatkezelő adatai

Név: Fehérvári Programszervező kft.  
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.  
Levélcíme: 8050 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1.  
E-mail címe: [ugyintezes@fehervariprogram.hu](mailto:ugyintezes@fehervariprogram.hu)  
Telefonszám: +36-22/202-340  
Céggjegyzékszám: 07-09-025715  
Adószám: 25131370-2-07  
Képviseli: Juhász Zsófia ügyvezető  
Honlap: [www.fehervariprogram.hu](http://www.fehervariprogram.hu)  
Adatkezelési nyilvántartási szám: NAIH-84939/2015.

### A Szabályzat célja:

A Szabályzat célja, hogy a Fehérvári Programszervező Kft. a rá vonatkozó, a mindenkor hatályos jogszabályokkal, EU rendeletekkel összhangban, azok előírásai szerint vezesse nyilvántartásait, végezze esetleges statisztikai adatgyűjtési, adatfeldolgozási, információszolgáltatási tevékenységét; kezelje a Fehérvári Programszervező Kft. birtokában levő személyes adatokat. A Fehérvári Programszervező Kft. az adatkezelése és feldolgozása során olyan fokozott gondossággal jár el, amely az adatvédelmi incidensek előfordulásának megelőzését szolgálja.

### Általános rendelkezések

- Az adatkezelési, adatvédelmi és titoktartási szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) előírásai a Fehérvári Programszervező Kft. egészére, minden szervezeti egységére, minden munkatársára kötelezőek. Fokozott felelősséggel tartozik a Fehérvári Programszervező Kft. eljáró ügyintéző szervezete, illetve az eljáró felelős személy.
- Jelen Szabályzat kötelezően előírja a 2016. április 27-i, a 2016/679. számú Európai Parlament és a Tanács rendeletének - Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete – alkalmazását, amely GDPR néven, az angol rövidített megnevezésével lett közismert; GDPR = General Data Protection Regulation. A rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A rendelet a természetes személyek alapvető jogait és szabadságait és különösen a személyes adatok védelméhez való jogokat védi. Azonban a személyes adatok uniós belüli szabad áramlása nem korlátozható vagy tiltható meg a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméből összefüggő okokból.
- A Fehérvári Programszervező Kft. által működtetett [www.fehervariprogram.hu](http://www.fehervariprogram.hu) honlapon megtalálható az Interneten idelátogató felhasználók részére az Adatvédelmi tájékoztató, mely kiterjed a böngészők használatával járó „sütik” esetében alkalmazandó eljárásra is. A leggyakrabban használt internetes böngészők (Chrome, Firefox, stb.) többsége alapbeállításként elfogadja és engedélyezi a sütik letöltését és használatát, azonban lehetőség van arra, hogy a felhasználó a böngésző beállításainak

módosításával ezeket visszautasítsa vagy letiltsa, illetve a már a számítógépen lévő eltárolt sütiket is tudja törölni. A sütik használatáról az egyes böngészők „súgó” menüpontja nyújt bővebb tájékoztatást.

A hozzájárulást igénylő sütikről – amennyiben az adatkezelés már az oldal felkeresésével megkezdődik – a Fehérvári Programszervező Kft. az első látogatás megkezdésekor tájékoztatja a felhasználókat és kéri is valamennyi felhasználó hozzájárulását.

A Fehérvári Programszervező Kft. nem alkalmaz és nem is engedélyez olyan sütiket, amelyek segítségével harmadik személyek a felhasználó hozzájárulása nélkül adatot gyűjthetnek.

A sütik elfogadása nem kötelező, az Fehérvári Programszervező Kft. azonban nem vállal azért felelősséget, ha sütik engedélyezése hiányában a weblap esetleg nem az elvárt módon működik.

#### **Jogszabályi alap** (a felsorolt jogszabályok mindenkor hatályos állapota):

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról; angol megnevezése: GDPR (General Data Protection Regulation);
- Magyarország Alaptörvénye;
- 2013. évi V. törvény – a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.);
- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Info tv.);
- 2012. évi I. törvény – a munka törvénykönyvéről (Mt.);
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről;
- 1997. évi LXXVIII. az épített környezet alakításáról és védelméről;
- A Fehérvári Programszervező Kft. Társasági szerződése;
- egyéb jogszabályok, kormányrendeletek, melyek az egyes tevékenységekhez kapcsolódnak (a folyamatok adatkezelésének leírásánál felsorolásra kerülnek).

#### **A Szabályzat hatálya:**

- A Fehérvári Programszervező Kft. Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) előírásai a Fehérvári Programszervező Kft. egészére, minden szervezeti egységére, minden munkatársára kötelező, valamint a Fehérvári Programszervező Kft.-vel szerződéses vagy egyéb kapcsolatban álló személyes adatkezelést végző személyekre kötelező. Fokozott felelősséggel tartozik a Fehérvári Programszervező Kft. eljáró ügyintéző szervezete, illetve az eljáró felelős személy.
- A Szabályzat hatálya kiterjed továbbá az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozók felé irányuló adatáramlásra.
- A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Adatkezelő szervezeti egységei által kezelt valamennyi személyes adatra, a rajtuk végzett adatkezelési műveletek teljes körére.

## A Fehérvári Programszervező Kft. munkavállalói személyes adatainak kezelése

- A Fehérvári Programszervező Kft. munkavállalóira vonatkozó adatkezelést – figyelemmel az Info tv. 65. § (3) bekezdésének a) pontjára – nem kell bejelenteni az adatvédelmi nyilvántartásba.
- A Fehérvári Programszervező Kft. munkavállalói személyi iratainak és adatainak kezelését a Ptk., az Info tv., illetve a Mt. törvény szerint kell ellátni.
- Személyi irat minden – bármilyen anyagon, alakban és bármilyen eszköz felhasználásával keletkezett – adathordozó, amely a munkaviszony létesítésekor, fennállása alatt, megszűnésekor, valamint azt követően keletkezik, és a természetes személy munkavállaló személyével összefüggésben adatot, megállapítást tartalmaz.
- A munkavállalókról csak a munkaviszonnyal összefüggő adat tárolható. Az érintettől csak olyan nyilatkozat, vagy adatlap kitöltése kérhető, amely személyiségi jogait nem sérti.
- A munkaviszonnyal összefüggésben a Fehérvári Programszervező Kft. nyilvántartásokat vezet, különösen személyi anyagok, egészségbiztosítási ellátások nyilvántartása, magán-nyugdíjpénztári nyilvántartás, fizetési jegyzékek, járuléknyilvántartások, számféjtési anyagok, bérfeladások, bérátutalások, statisztikai jelentések, személyi jövedelemadó nyilvántartások, OEP elszámolások, adó- és járulékbevallások, kiküldetési rendelvevények nyilvántartása, hivatali célra saját gépkocsi használat nyilvántartása.
- A személyi iratokat és a személyi adatokat védeni kell, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. A személyi iratokat, egyéb papír alapú nyilvántartásokat a Fehérvári Programszervező Kft. hivatalos helyiségében, zárható szekrényben kell tárolni, megakadályozandó, hogy illetéktelenek hozzáférjenek. Az elektronikusan tárolt adatok esetén is gondoskodni kell az adatvédelemről, az adatok mentését a rendszergazdai feladatok elvégzését vállalkozói szerződés alapján külső partner végzi.
- A személyi iratokat az illetékes ügyintéző a munkavégzéshez szükséges mértékben használhatja. Az iratokba a munkáltatói jogkör gyakorlójának is joga van betekinteni.
- A munkaviszonnyal kapcsolatos személyi irat, dokumentum kizárólag személyesen, vagy meghatalmazott útján vehető át, illetve tértivevényes ajánlott küldeményként az érintett lakcímére postázandó.
- A Fehérvári Programszervező Kft. által kiírt állaspályázatokra beküldött jelentkezésekhez mellékelni kell a pályázóknak a személyes adatok kezeléséhez a pályázati anyaggal együtt megadott személyes hozzájárulását. A pályázat elbírálása után az eredménytelen pályázók személyes adatait tartalmazó adathordozókat a pályázónak – kérésére – 90 napon belül vissza kell küldeni, vagy a pályázónak a személyes adatai további pályázatok során történő felhasználására vonatkozó hozzájárulása hiányában meg kell semmisíteni. A megsemmisítésről (törlésről) jegyzőkönyvet kell felvenni. Kivételt képez ez alól: A pályázati finanszírozással, vagy állami támogatásból betöltött munkakörök esetében benyújtott állaspályázat. Ez esetben a Fehérvári Programszervező Kft.-nek igazolnia kell, milyen módon töltötte be az állásokat, ezért a beadott pályázatokra, a meghirdetésekre is szükség van nyilvántartási célból, hogy az illetékes minisztériumi szaktárca, illetve az Állami Számvevőszék az ellenőrzési eljárásban ezen adatokról meggyőződhesse. (Ilyen esetekben a Fehérvári Programszervező Kft. tájékoztatja a pályázót arról, hogy a pályázati anyaga a Fehérvári Programszervező Kft. megőrzésre kerül és annak végleges rendelkezésre bocsátását – visszaszármaztatás nélkül - tudomásul kell vennie.)

- A Fehérvári Programszervező Kft.-hez bármilyen formában álláskeresési céllal (hirdetésre, spontán módon) eljuttatott önéletrajzokban lévő személyes adatok kezeléséhez az érintett hozzájárulását vélelmezni kell. Alkalmazás hiányában a személyes adatokat törölni kell.

### **Az adatkezelési és adatvédelmi feladatok ellátásának szervezeti rendje**

A Fehérvári Programszervező Kft. ügyintéző szervezetének állományából, a Fehérvári Programszervező Kft. ügyvezetőjének megbízásából kerül kijelölésre az adatkezelési és adatvédelmi feladatok ellátásáért felelős személy, aki tevékenységéért közvetlenül a Fehérvári Programszervező Kft. ügyvezetőjének felelős. A kijelölést a szabályzat hatályba lépésétől számított 3 héten belül meg kell tenni. Az adatvédelmi feladatok ellátásáért felelős személy munkaköri leírását ezzel ki kell egészíteni.

A Fehérvári Programszervező Kft. ügyintéző szervezetéből erre jogosult adatkezelési és adatvédelmi felelős:

- a) végzi a partneri és munkavállalói nyilvántartások működtetésével kapcsolatos feladatokat,
- b) ellátja az adatbázisok kezeléséből és védelméből eredő feladatokat,
- c) köteles az adatminőség (pontosság, naprakész állapot) folyamatos fejlesztésére,
- d) ellátja a jogszabályokban és az egyéb szabályzatokban meghatározott feladatokat.

Nem tárgya az adatvédelmi nyilvántartásnak az az adatkezelés, amely kizárólag statisztikai célt szolgáló olyan adatokat tartalmaz, amelyek - a statisztikai törvényben foglaltak szerint - az adatok és az érintettek közötti kapcsolat megállapítását véglegesen kizárják.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) a Fehérvári Programszervező Kft.-t, - jogszabályi kötelezettség esetén - mint adatkezelőt nyilvántartási számmal látja el. A Fehérvári Programszervező Kft. adatkezelésének jogalapja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. §. (1) bekezdés b.) pontja.

A Fehérvári Programszervező Kft., mint adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról; megteszi azokat a technikai adatvédelmi és szervezeti intézkedéseket és kialakítja azokat a belső eljárási szabályokat (hozzáférési jogosultsági rendszer stb.), amelyek a biztonságos adatkezelés helyi sajátosságok szerinti feltételeinek biztosítására alkalmasak.

A Fehérvári Programszervező Kft. a valóságnak meg nem felelő adatot a tudomásszerzését követő 15 nap alatt helyesbíteni köteles. A helyesbítésről - kérelemre - értesíteni kell az érintetteket.

A Fehérvári Programszervező Kft. a természetes személy érintett adatainak jogellenes kezelésével, vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Mentésít a felelősség alól annak bizonyítása, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos, vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott. Az e bekezdésben nem szabályozott kártérítési kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

## **Adat és titokvédelem, titoktartási kötelezettség**

A Fehérvári Programszervező Kft. partneri nyilvántartása sajátos, a titokvédelmi szabályokra figyelemmel kezelt elemei a kulturális kapcsolatok alakulása, továbbá az érintettek érdekütközései kapcsán szerzett - üzletetikai jellegű - értesülések, amelyekre kiterjed a titoktartási kötelezettség.

A Fehérvári Programszervező Kft. nyilvántartásban szereplő adatok kizárólag a partneri nyilvántartáshoz kapcsolódó feladatok teljesítéseként használhatók fel, oly módon, hogy az adat célhoz kötött felhasználása ellenőrizhető legyen. A partneri nyilvántartással kapcsolatos szervezési feladatok teljesítése során az üzleti titkok és a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.

A Fehérvári Programszervező Kft. ügyintéző szervezetének munkavállalói - a titoktartási nyilatkozatuk szerinti körben és feltételek mellett - kötelesek az ügykörükben tudomásukra jutott üzleti titkokat megőrizni.

## **Önkéntes statisztikai adatszolgáltatás**

Az info tv. alapján az adatgyűjtés statisztikai célúnak tekinthető akkor, ha a gyűjtött adatok statisztikai felhasználásához az adatszolgáltató írásban, kifejezetten hozzájárul. Ugyanezen jogszabályok értelmében lehetséges a gyűjtött adatok nyilvánosságra hozatala, az illető adatokból történő információ-szolgáltatás, ha az adatszolgáltató az ilyen célú adatfelhasználáshoz írásban, kifejezetten hozzájárul.

## **Értelmező rendelkezések: GDPR szerint**

1. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

4. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
5. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
6. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
7. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 Az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
8. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
9. **„az érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
10. **„adatvédelmi incidens”**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
11. **„egészségügyi adat”**: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
12. **„személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”**:
  - a) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
  - b) személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az

adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintettek;

A Fehérvári Programszervező Kft. tevékenységének ellátása során személyes adatokat kezel

- egyrészt: a munkavállalói, ill. a szerződéses kapcsolatban együttműködő megbízottak/egyéb partnerek személyes adatait,
- másrészt: ügyfelek, partnerek, együttműködő oktatási intézmények és közintézmények képviselőiben eljáró természetes személyek személyes adatait,
- harmadrészt: a Fehérvári Programszervező Kft. 8000 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1. alatti adminisztratív ügyintézési helyén, nevezetesen: Fejér Megyei Művelési Központ Művészetek Háza épületében a személy- és vagyoni védelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény rendelkezései alapján elektronikus megfigyelő rendszert működtet, melynek alkalmazása adatkezelésnek minősül.

A Fehérvári Programszervező Kft. jelen Szabályzatban rögzíti, hogy az általa megvalósított adatkezelési- és adatfeldolgozási tevékenységet mindenkor az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendeletében foglalt általános érvényű alapelveknek megfelelően végzi. Az alapelvek taxatív felsorolása:

### **Alapelvek**

1. *„jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság” elve:* A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
2. *„célhoz kötöttség” elve:* A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.
3. *„adattakarékosság” elve:* A személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.
4. *„pontosság” elve:* A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék
5. *„korlátozott tárolhatóság” elve:* A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.



6. „*integritás és bizalmas jelleg*” elve: A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.
7. „*elszámoltathatóság*” elve: Az adatkezelő felelős az alapelveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

A Fehérvári Programszervező Kft. jelen Szabályzatban rögzíti, hogy általa kizárólag akkor kerülhet sor adatkezelésre, ha ahhoz megfelelő jogalappal rendelkezik.

A megfelelő adatkezelési és adatfeldolgozási jogalapot Magyarországon a jelenleg hatályos Információs önrendelkezési jogról és Információs szabadságról szóló 2011. évi CXXII. törvény (Info tv.) határozza meg, illetőleg 2018. május 25-től az adatkezelések jogalapját a GDPR rendelet további jogalappal bővíti, amelyekkel jelen Szabályzat kiegészül a lentebbi felsorolással:

### **Az adatkezelés jogalapja:**

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) **az érintett hozzájárulását** adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;  
*A hozzájárulásnak mindig önkéntesnek, konkrétan, megfelelő tájékoztatáson alapulónak és egyértelműnek kell lennie. A Fehérvári Programszervező Kft., mint adatkezelő a hozzájárulást valamennyi adatkezelési célhoz egyenként szerzi be, egyúttal felhívja az érintett figyelmét azon jogára, hogy a hozzájárulást bármikor egyszerű módon visszavonhatja.*
- b) az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez** szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;  
*A Fehérvári Programszervező Kft. a munkaviszony alapjául szolgáló munkaszerződés megkötését megelőzően, illetőleg a létrejött munkaszerződés kapcsán is – az adattakarékosság elve mellett – kezel személyes adatot, azonban minden esetben írásos hozzájáruló nyilatkozat alapján és a társadalombiztosítási – nyilvántartási és bejelentési kötelezettség teljesítéséhez szükséges mértékben.*
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez** szükséges;  
*A Fehérvári Programszervező Kft. a bérszámfejtés, illetőleg az adó- és járulék fizetés a kötelezettsége érdekében kezel személyes adatokat, ezen kötelezettségek teljesítéséhez szükséges mértékben.*
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy **létfontosságú érdekeinek védelme** miatt szükséges;
- e) az adatkezelés **közérdekű** vagy az adatkezelőre ruházott **közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében** végzett feladat végrehajtásához szükséges;

*A Fehérvári Programszervező Kft. közérdekű adatkezelést végez a jogszabály, vagy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat rendelete által ráruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladatok végrehajtásához szükséges mértékben. Ilyenek például a rendezvényszervezésekhez kapcsolódó adatkezelések, valamint az önkormányzat kulturális feladatainak helyi szintű ellátásához kapcsolódó adatkezelések.*

- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél **jogos érdekeinek érvényesítéséhez** szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

*A Fehérvári Programszervező Kft. az adminisztratív ügyintézés helyén az információ szolgálaton, az ügyféltérben található elektronikus megfigyelő rendszer működtetését (8000 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1. MMK Művészetek Háza földszinti ügyféltér) ezen a jogalapon végzi, hiszen itt a személyes adatkezelésének alapjául szolgáló érdek a személy- és vagyonvédelem, illetőleg üzleti titok védelme.*

### **Érintettek jogainak tiszteletben tartása, illetve biztosítása**

A Fehérvári Programszervező Kft., mint adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy biztosítsa az érintett jogait. Adatkezelő az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt és tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtja, különösen a gyermekeknek címzett bármely információ esetében. Az információkat írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – kell megadni.

#### *1. Tájékoztatáshoz való jog*

Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:

- a) az adatkezelőnek és képviselőjének neve, elérhetősége;
- b) a személyes adatok kezelésének célja;
- c) a személyes adatok kezelésének jogalapja (amennyiben ez az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdeke, azt konkrétan megjelölni);
- d) személyes adat címzettje;
- e) harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák;
- f) a személyes adatok tárolásának időtartama;
- g) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az adathordozhatósághoz való jogáról;
- h) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén arról, hogy a hozzájárulás bármely időpontban visszavonható (a visszavonás nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végzett adatkezelés jogszerűségét);
- i) a felügyeleti hatósághoz fordulás joga;

- j) az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, az adatszolgáltatás elmaradásának következményei.

A tájékoztatás mellőzhető, ha az érintett már rendelkezik az információkkal.

Amennyiben az adatkezelő a személyes adatokat nem az érintettől szerezte meg, a fentiek felül tájékoztatja az érintettet az átvett személyes adatokról, valamint az adatok forrásáról.

Ebben az esetben a tájékoztatás időpontja: az adat megszerzésétől számított

- max. 30 nap,
- kapcsolattartási célú adatkezelésénél az első kapcsolatfelvétel,
- ha más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb az első közlés.

A tájékoztatás mellőzhető az alábbi esetekben:

- ha az érintett már rendelkezik az információkkal,
- a szóban információk rendelkezésre bocsátása lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítéssel jár,
- jogszabály által elrendelt adatkezelés esetén,
- jogszabályban előírt titoktartási kötelezettség alapján.

## 2. Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- személyes adatok másolata,
- adatkezelés célja,
- adatok kategóriái,
- adatátvételnél a forrásra vonatkozó információk,
- címzettek,
- harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák,
- tárolás időtartama,
- az érintett jogai,
- a felügyeleti hatósághoz fordulás joga.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat elektronikusan kell rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

## 3. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő a rá vonatkozó pontatlan adatokat indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse, kiegészítse.

A Fehérvári Programszervező Kft. a valóságnak meg nem felelő adatot a tudomásszerzését követő 15 nap alatt helyesbíteni köteles. A helyesbítésről - kérelemre - értesíteni kell az érintetteket.

A Fehérvári Programszervező Kft az érintettek adatainak jogellenes kezelésével, vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Mentésít a felelősség alól annak bizonyítása, hogy a kárt az adatkezelés körén

kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos, vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott. Az e bekezdésben nem szabályozott kártérítési kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

#### 4. *A törléshez való jog*

- Az érintett bármikor jogosult a rögzített adatainak törlését írásban kérni az adatkezelőtől, akinek indokolatlan késedelem nélkül meg kell tennie a szükséges lépéseket ennek érdekében. A törlésre vonatkozó írásbeli kérését és annak végrehajtását igazoló dokumentumokat a titkárságon iktatni kell.
- A törlés nem vonatkozik azokra az adatokra, amelyeket az adatkezelő jogszabály alapján kezel.

#### 5. *Az elfeledtetéshez való jog*

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A törléshez való jog és az elfeledtetéshez való jog szabályai nem alkalmazandók, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához,
- jogi kötelezettség teljesítéséhez,
- közhatalmi jogosítvány gyakorlásához,
- közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból,
- jogi igények érvényesítéséhez.

#### 6. *Az adatkezelés korlátozásához való jog*

Az adatkezelő az érintett írásos kérelmére korlátozza az adatkezelést, ha:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (arra az időtartamra, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze az adatok pontosságát),
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését és ehelyett kéri az adatkezelés korlátozását,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez,
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, amíg vizsgálódik, hogy jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy fontos közérdekből lehet kezelni.

Az adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

#### 7. *Az adathordozhatósághoz való jog*

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátott, ha az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul.

Az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

#### 8. *A tiltakozáshoz való jog*

Az érintett tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen a következő jogalapok esetén:

- közérdekű adatkezelés, illetve az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés,
- adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés.

Az érintett tiltakozhat továbbá a személyes adatai kezelése ellen a közvetlen üzletszerzési cél esetén.

Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények érvényesítéséhez kapcsolódnak.

A tiltakozáshoz való jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

### **Jogorvoslat**

#### **Az érintett a jogainak megsértése esetén**

- bírósághoz fordulhat (Székesfehérvári Törvényszék, 8000 Székesfehérvár, Dózsa György út 1., 8000 Székesfehérvár, Zichy liget 10., [www.birosag.hu/torvenyszekek/szekesfehervari-torvenyszek](http://www.birosag.hu/torvenyszekek/szekesfehervari-torvenyszek)),
- valamint vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C, [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)).

## **A Fehérvári Programszervező Kft. által az adatkezelés körében az alábbi szabályoknak felel meg képfelvétel készítése, felhasználása (nyilvánosságra hozatala) esetén**

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Törvény 2:43. § külön kiemeli a képmáshoz való jog védelmét: a személyiségi jogok megsértését jelenti különösen a képmáshoz és a hangfelvételhez való jog megsértése. A Fehérvári Programszervező Kft. az adatkezelése során elkerüli mindazon jogsértő magatartásokat, illetve tartózkodik mindazon jogellenes mulasztástól, amelyeket a Ptk. a képmáshoz és a hangfelvételhez való jog megsértése esetén szankcionál, vagyis amelyekhez joghátrány fűződik.

A hatályos jogszabályok alapján egy személy arca, képmása személyes adatnak, a fényképfelvétel készítése és felhasználása pedig adatkezelésnek minősül, amihez – külön törvényi felhatalmazás hiányában – az érintett hozzájárulása szükséges. Alapvetően olyan esetben van szükség hozzájárulásra, ha a képen szereplő személy felismerhető, különösen, ha a felvétel az illető egyéni ábrázolására alkalmas.

Nincs szükség az érintett hozzájárulására a felvétel elkészítéséhez és az elkészített felvétel felhasználásához tömegfelvétel és nyilvános közéleti szereplésről készült felvétel esetén, tehát ha az érintettet egy tömeg részeként ábrázolják. Ide tartoznak különösen az olyan eseményeken készült felvételek, ahol megszokott a felvételek készítése, például rendezvényeken, tréningeken. Ilyen esetben hozzájárulás akkor sem szükséges, ha az érintettet a tömegben, de egyénileg kiemelve ábrázolja a felvétel. A külön hozzájárulás nélkül készíthető fényképfelvételek hozzájárulás nélkül csak olyan körben használhatóak fel, amelyet az elkészítés körülményei indokolnak, például az esemény megörökítése, tájékoztatás céljából.

Felhasználás (nyilvánosságra hozatal) az Fehérvári Programszervező Kft. esetében:

A képfelvételnek a Fehérvári Médiacentrum által (Fehérvár TV, Vörösmarty Rádió, kapcsolódó online felületek, valamint a Fehérvári Médiacentrum kiadásában és ingyenes terjesztésében megjelenő időszaki kiadvány: „Fehérvári Program” magazin;), valamint a Fehérvári Programszervező Kft. honlapján ([www.fehervariprogram.hu](http://www.fehervariprogram.hu)), továbbá a Fehérvári Programszervező Kft. által szerkesztett kiadványokban történő közzététele, illetve a Fehérvári Programszervező Kft. facebook oldala: [www.facebook.com/fehervariprogram](https://www.facebook.com/fehervariprogram)

### **Kiskorúakra vonatkozó külön szabályok**

A gyermekek személyes adatainak kezeléséhez szükséges a gyermek, illetve törvényes képviselőjének felhatalmazása.

14 év alatti gyermek esetében a szülő, 14-16 év között a szülő és a gyermek közösen, 16 év felett pedig már kizárólag a gyermek jogosult a hozzájárulás megadására.

Különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő adhat érvényes adatkezelési nyilatkozatot, aki a szülői felügyeleti jogok gyakorlására jogosult – az adatkezelőnek azonban nem feladata, hogy ezt a kérdést mélységében vizsgálja, el kell fogadnia az erről szóló szülői tájékoztatást azzal, hogy vita esetén az ellentmondást az erre jogosult hatóságnak (gyámhatóság, bíróság) kell megoldania.

Az általános felhatalmazás (hozzájáruló nyilatkozat) azonban nem azt jelenti, hogy az egyes fotózásokról előzetesen ne kellene tájékoztatást adni és amennyiben valamelyik fénykép feltétele kifejezetten zavarja az érintett gyermeket vagy szülőt, törlési (vagy szöveg esetén helyesbítési) kérelmének haladéktalanul eleget kell tenni.

### **Adatbiztonsági előírások**

A személyes adatokat tartalmazó dokumentumok kezelése során az adatkezelő a Fehérvári Programszervező Kft. címére érkező postai és ügyfélfogadási időben személyesen leadott küldemények érkeztetési és kézbesítési utasítását kell alkalmazni minden olyan kérdésben, amelyre jelen szabályzat nem tartalmaz előírást.

#### **A Fehérvári Programszervező Kft. ügyféllevezései**

Amennyiben a Fehérvári Programszervező Kft. szolgáltatásainak igénybevétele során partnereinek, illetve ügyfeleinek kérdése, problémája van, a szolgáltatás kapcsán az ügyfélszolgálattal telefonon és e-mailen kapcsolatba léphet. Adatkezelő a beérkezett leveleket, a küldő nevével és e-mail címével, valamint más, önként megadott személyes adatával együtt, az ügy elintézésétől számított legfeljebb öt év elteltével törli.

#### **Egyéb adatkezelések**

Az itt fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor ad a Fehérvári Programszervező Kft. tájékoztatást.

#### **A személyes adatok tárolásának módja, az adatkezelés biztonsága**

A Fehérvári Programszervező Kft. által működtetett [www.fehervariprogram.hu](http://www.fehervariprogram.hu) címen elérhető honlap számítástechnikai rendszerei és más adatmegőrzési helyei az adatkezelő székhelyén, található meg.

A Fehérvári Programszervező Kft. a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatásai nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- a) az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás);
- b) hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);
- c) változatlansága igazolható (adatintegritás);
- d) a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.

### **Szervezeten belüli feladatok**

Az adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról; megteszi azokat a technikai adatvédelmi és szervezeti intézkedéseket és kialakítja azokat a belső eljárás szabályokat (hozzáférési jogosultsági rendszer stb.), amelyek a biztonságos adatkezelés helyi sajátosságok szerinti feltételeinek biztosítására alkalmasak.

A Fehérvári Programszervező Kft. olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

A Fehérvári Programszervező Kft. az adatkezelés során megőrzi  
a) a titkosságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;

- b) a sértetlenséget: megvédi az információnak és a feldolgozás módszerének a pontosságát és teljességét;
- c) a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használnak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

A Fehérvári Programszervező Kft. informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgálatmegtagadásra vezető támadások ellen. A Fehérvári Programszervező Kft. a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

A Fehérvári Programszervező Kft. rendelkezik olyan szabállyal, amely a használt szoftverek és rendszerek etikus felhasználását szolgálja, amelynek neve Szoftver Etikai Kódex. A napi munkavégzés során folyamatosan újabb technológiák és szoftverek kerülnek alkalmazásra. A meglévő szabályozások továbbfejlesztéseként a Fehérvári Programszervező Kft. elkészítette az informatikai szabályzatát. Ennek alapvető célja, hogy az informatikai rendszerek használata során biztosítsa az adatvédelem elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok jogosulatlan megváltoztatását és nyilvánosságra hozatalát.

Az adatkezelő belső képzést szervez munkavállalói részére az adatvédelemről, valamint erősíti a munkavállalók adatvédelmi tudatosságát.

### **Adatvédelmi incidens kezelése**

A Fehérvári Programszervező Kft. alkalmazásában álló munkavállaló, aki az adatkezelő által kezelt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban adatvédelmi incidenst, különösen jogosulatlan hozzáférést, megváltoztatást, továbbítást, nyilvánosságra hozatalt, törlést vagy megsemmisítést észlel, azt köteles az adatkezelő képviselőjében eljáró személlyel haladéktalanul közölni.

Az adatkezelő képviselőjében eljáró személy a bejelentést megvizsgálja, a munkavállalótól (bejelentőtől) további adatszolgáltatást kérhet, amelyet a munkavállaló haladéktalanul köteles teljesíteni.

A vizsgálat alapján az adatkezelő képviselőjében eljáró személy megteszi a szükséges lépéseket az adatvédelmi incidens elhárítása érdekében, amennyiben ez lehetséges. A kockázatokat figyelembe véve az adatkezelő gondoskodik a további szükséges intézkedések meghozataláról, melyről tájékoztatja az adatok kezelését vagy feldolgozását végző szakterületet.

Az adatvédelmi incidensről az adatkezelő nyilvántartást vezet.

Az adatkezelő azonnal, de legkésőbb 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.



Az érintettet nem kell tájékoztatni az adatvédelmi incidensről a következő esetekben:

- az adatkezelő megfelelő védelmi intézkedéseket hajtott végre, amelyek az adatok megismerésére nem jogosult személyek számára megismerhetetlenné, vagy értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan intézkedéseket tesz, amelyek biztosítják, hogy a kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően ne valósuljon meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé, ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni.

### **Hatályba lépés**

Jelen szabályzat a kihirdetés napjától – 2018. május 25. napjától - hatályos.

Jelen szabályzat kihirdetéséről saját hatáskörben intézkedik a Fehérvári Programszervező Kft. ügyvezetője.

Székesfehérvár, 2018. május 17.

Juhász Zsófia  
ügyvezető  
Fehérvári Programszervező Kft.